



FUME HOOD MONTHLY CHECKLIST

(SENARAI SEMAK BULANAN KEBUK WASAP)

TAHUN: _____
(Year)

Fakulti: _____

Jabatan: _____

Makmal: _____

Lokasi: Blok _____, Tingkat _____

No Tag Kebuk Wasap: _____

Penyelia Makmal: _____

ARAHAN (Instruction) : Tick for items in working order / compliance.

(perkara yang diperiksa adalah dalam keadaan baik / mengikut arahan).

Cross for items that is spoilt / NOT functioning properly / non-compliance – REPORT to lab supervisor, log the report in “Action Taken” & follow-up.

(perkara yang diperiksa telah rosak /dalam keadaan tidak baik / tidak mengikut arahan) – LAPOR kepada Penyelia Makmal, rekodkan laporan ke dalam “Tindakan Yang Diambil” & buat tindakan susulan.

TINDAKAN YANG DIAMBIL (ACTION TAKEN)

Tag No Kebuk Wasap:

Jabatan: